

## Que veut dire "report à valider" ?

Une étape dont le statut est **report à valider** dans votre planning signifie que vous n'avez pas cours à la date indiquée et que cette réunion est en attente de report.

Ce statut peut-être lié à une demande de changement de date de votre part, de la part d'un membre de votre groupe ou exceptionnellement en cas d'indisponibilité de votre formateur.

Vous avez la possibilité de repositionner l'étape en question, directement en ligne lorsque le lien Reporter la réunion s'affiche. Pour les autres cas, contacter le Customer Service (+33 (0) 1 44 55 38 31 / training@intercountry.com ).



From:

<https://faq.e-exercises.com/> - **FAQ - Accueil**

Permanent link:

[https://faq.e-exercises.com/doku.php?id=fr:planning:report\\_a\\_valider](https://faq.e-exercises.com/doku.php?id=fr:planning:report_a_valider)

Last update: **2025/01/18 11:54**

