

## Quel est le délai minimal à respecter pour reporter une réunion distanciel, dans le cadre d'une formation en blended-learning, sans être considéré(e) absent ?

Si vous ne pouvez être présent(e) à une réunion distanciel, vous pouvez l'indiquer **au plus tard 15min** avant le début de celle-ci en contactant le service client par téléphone au +33 (0) 1 44 55 38 31 ou par mail (lorsque le délai le permet) à [training@intercountry.com](mailto:training@intercountry.com).

Pour rappel, une réunion ne peut être modifiée qu'[une fois](#).

Si votre cours se déroule en binôme ou en trinôme, merci de contacter vos collègues pour validation de la date choisie pour votre groupe.



From:  
<https://faq.e-exercises.com/> - **FAQ - Accueil**

Permanent link:  
[https://faq.e-exercises.com/doku.php?id=fr:planning:delai\\_report](https://faq.e-exercises.com/doku.php?id=fr:planning:delai_report)

Last update: **2025/01/18 11:54**

